

| | |
|------------------------|----|
| นัดตรวจเวลา..... | น. |
| จ้าบ้านมาเวลา..... | น. |
| เจ้าหน้าที่มาเวลา..... | น. |
| ตรวจเสร็จเวลา..... | น. |

แบบส่งคืนที่พักราชการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ส่งคืนที่พัก

เรียน รองอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยฯ อนุมัติให้ข้าพเจ้าพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน อาคารชุดพักอาศัย บ้านพักราชการ เลขที่ ตั้งแต่วันที่ พ.ศ. รวมเป็นเวลา ปี เดือน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า สังกัด

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ มีความประสงค์จะขอส่งคืนที่พักหลัง ดังกล่าว เนื่องจาก

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าที่พักหลังดังกล่าวอยู่ในสภาพที่เรียบร้อยและได้ทำความสะอาดด้วยออกไปจากบ้านแล้ว

ทั้งนี้ข้าพเจ้า

- ได้ส่งคืนทะเบียนบ้าน เลขที่ เรียบร้อยแล้ว
- อื่น ๆ เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามระเบียบการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน พ.ศ. 2523 ข้อ 7 ต่อไปด้วย

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เมื่อส่งคืนที่พัก

1. การยกเลิกสัญญาณ ubc
 2. การยกเลิกระบบสัญญาณอินเตอร์ประจำห้องพัก
- ขอให้ท่านติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หัวยุตตนรงค์อีกครั้ง

รับทราบ..... ผู้พักอาศัย

บันทึกเจ้าหน้าที่

ได้รับคืนกุญแจ จำนวน ดอก
ในวันที่
ผู้รับ.....

แบบฟอร์มการสำรวจวัสดุและครุภัณฑ์ประจำที่พักของทางราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บ้านพักของทางราชการเลขที่ประเภท.....หมู่บ้านเกษตรอาคารชุด.....

ชื่อผู้พักอาศัย (นาย / นาง / น.ส.)ตำแหน่ง

ระดับสังกัดรับราชการ() ข้าราชการ () สูงชั้น.....

() พนักงานมหาวิทยาลัยเงิน俸ประมาน (ทดแทนข้าราชการ) () พนักงานราชการ (ทดแทนลูกจ้างประจำ)

() พนักงานเงินรายได้

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ภายใน ภายนอก.....

() ส่งคืนที่พัก

() รับบ้านพัก

ผู้ตรวจเวลา

ใช้เวลาตรวจ.....นาที

1. วัสดุและครุภัณฑ์ด้านอาคาร

| ลำดับที่ | รายการ | หน่วยนับ | จำนวน | ชำรุด | ประมาณราคาวัสดุชำรุด | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------|----------|-------|-------|----------------------|----------|
| 1 | หน้าต่าง | บาน | | | | |
| 2 | หน้าต่างมุ้งลวด | บาน | | | | |
| 3 | กระจกบานเกล็ด | แผ่น | | | | |
| 4 | ประตู | บาน | | | | |
| 5 | ประตูมุ้งลวด | บาน | | | | |
| 6 | กระจกส่องหน้าในห้องน้ำ | แผ่น | | | | |
| 7 | มือหมุนบานเกล็ด | อัน | | | | |
| 8 | ถุงยิด | อัน | | | | |
| 9 | ฝ้าผนัง | จุด | | | | |
| 10 | ตู้ติดฝ้าผนัง | ตู้ | | | | |
| 11 | ตู้เก็บของในห้องครัว | ตู้ | | | | |
| 12 | ตู้ซิงค์ | ตู้ | | | | |
| 13 | เตียง | เตียง | | | | |
| 14 | ที่นอนฟองน้ำ | ตี่ | | | | |
| 15 | เต้า | ตัว | | | | |
| 16 | เก้าอี้ | ตัว | | | | |
| 17 | ราวดาดผ้า | อัน | | | | |
| 18 | มือจับสีน้ำเงิน | อัน | | | | |
| 19 | บัวผนัง | จุด | | | | |
| 20 | วิสโกหน้าต่าง | ชุด | | | | |
| 21 | กลอน | อัน | | | | |
| 22 | กระจกซ่องแสงวงกบ | บาน | | | | |
| 23 | กระจกบานเกล็ด | ชุด | | | | |
| 24 | พื้นกระเบื้อง,พื้นปาร์เก้ | ชุด | | | | |
| 25 | กระจกเบื้องหลังคา | แผ่น | | | | |
| 26 | บานประตู | อัน | | | | |
| 27 | อื่นๆ. | | | | | |
| | ค่าวัสดุซ่อมแซม | บาท | | | | |
| | รวมค่าวัสดุและค่าซ่อมแซมด้านอาคาร | บาท | | | | |
| | ผู้ประเมินราคา | | | | | |

2. วัสดุและครุภัณฑ์ด้านประปา

| ลำดับที่ | รายการ | หน่วยนับ | จำนวน | ชารุด | ประมาณราคาวัสดุชำรุด | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------------|----------|-------|-------|----------------------|----------|
| 1 | ก๊อกซิงค์ (ก๊อกอ่างล้างหน้า) | ตัว | | | | |
| 2 | โถส้วม | อัน | | | | |
| 3 | ฝารองน้ำหักโครงการ | อัน | | | | |
| 4 | อ่างล้างหน้า | อัน | | | | |
| 5 | ชาร์ปได้อ่างล้างหน้า | อัน | | | | |
| 6 | สายอ่อนน้ำดี | เส้น | | | | |
| 7 | ก๊อกอ่างล้างหน้า | ตัว | | | | |
| 8 | ประตูน้ำฝึกบัว | อัน | | | | |
| 9 | ฝึกบัว | อัน | | | | |
| 10 | ถุงloytackโครงการ | อัน | | | | |
| 11 | ท่อวางสูญ | อัน | | | | |
| 12 | ท่อเมนประปาภายในอาคาร | | | | | |
| 13 | ระบบท่อนำทิ้งจากอ่างซิงค์ | | | | | |
| 14 | พื้นห้องน้ำ | | | | | |
| 15 | มาตรการด้านน้ำ | อัน | | | | |
| 16 | สายอ่อนน้ำทิ้ง | เส้น | | | | |
| 17 | สายชำระ | เส้น | | | | |
| 18 | ก๊อกสนาม | ตัว | | | | |
| 19 | ชาheyดฝึกบัว | ตัว | | | | |
| 20 | ชาheyดสายชำระ | ตัว | | | | |
| 21 | ชาheyดอ่างล้างหน้า | ตัว | | | | |
| 22 | ประตูน้ำเมนก่อนเข้ามิเตอร์ | ตัว | | | | |
| | ค่าวัสดุซ่อมแซม | บาท | | | | |
| | รวมค่าวัสดุและค่าซ่อมแซมด้านประปา. | บาท | | | | |
| | ผู้ประมาณราคา | | | | | |

3. ค่าวัสดุและครุภัณฑ์ด้านไฟฟ้า

| ลำดับที่ | รายการ | หน่วยนับ | จำนวน | ชาร์จ | ประมาณราคารวัสดุชาร์จ | หมายเหตุ |
|----------|---|----------|-------|-------|-----------------------|----------|
| 1 | หลอดไฟฟ้าภายในบ้าน | หลอด | | | | |
| 2 | หลอดไฟฟ้าหน้าบ้าน | หลอด | | | | |
| 3 | หลอดไฟฟ้าห้องน้ำ | หลอด | | | | |
| 4 | หลอดไฟฟ้าหลังบ้าน | หลอด | | | | |
| 5 | ปลั๊กไฟฟ้า | ตัว | | | | |
| 6 | สวิทช์ไฟฟ้า | ตัว | | | | |
| 7 | คอมไฟ | หลอด | | | | |
| 8 | ฝาครอบคอมไฟ | อัน | | | | |
| 9 | เบรคเกอร์ | ตัว | | | | |
| 10 | สายไฟฟ้า | เมตร | | | | |
| 11 | ปลั๊ก TV | ตัว | | | | |
| 12 | ปลั๊กโทรศัพท์ | ตัว | | | | |
| 13 | ปลั๊ก U.B.C. | ตัว | | | | |
| 14 | ปลั๊กอินเตอร์เน็ต | ตัว | | | | |
| 15 | ฝาปิดส้วม | ฝา | | | | |
| 16 | ฝาปิด UBC | ฝา | | | | |
| 17 | ฝาปิดปลั๊ก | ฝา | | | | |
| 18 | สายอินเตอร์เน็ต | เส้น | | | | |
| 19 | หลอดทางขึ้นบันได | หลอด | | | | |
| 20 | เครื่องปรับอากาศ | ตัว | | | | |
| 21 | เครื่องทำน้ำอุ่น | ตัว | | | | |
| 22 | หลอดไฟห้องใต้บันได | หลอด | | | | |
| 23 | อุปกรณ์ครุภัณฑ์เก่าเก็บ | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| | ค่าวัสดุซ่อมแซม | | | บาท | | |
| | รวมค่าวัสดุและค่าซ่อมแซมด้านไฟฟ้า | | | บาท | | |
| | ผู้ประมาณราคา | | | | | |
| 26 | ค่าทำความสะอาดห้องพัก เลขที่..... เป็นเงิน..... บาท | | | | | |
| | หมายเหตุ | | | | | |

4. ต่าแรงงานทำความสะอาดภายในอาคาร.....บาท
ภายนอกบริเวณโดยรอบอาคารจุดเขตพื้นที่บริเวณบ้านติดต่อกัน.....บาท
5. รวมค่าซ่อม ค่าวัสดุ และแรงงานทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท
ตรวจสอบบ้านวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตัวเลขมาตรฐานที่ตรวจคือ
ตัวเลขมาตรฐานไฟฟ้าวันที่ตรวจคือ

ลงชื่อ.....เจ้าบ้าน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฝ่ายอาคาร
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฝ่ายประจำ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฝ่ายไฟฟ้า
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงานซ่อมบำรุง
(.....)

หมายเหตุ ลิستที่ผู้ตรวจสอบบ้านต้องนำไปในวันดำเนินการ
 1. บัญชีรายการค่าวัสดุราคาทั้งหมดปัจจุบันที่มีตามรายการข้างต้น
 2. เครื่องคิดเลขเพื่อใช้คำนวนค่าใช้จ่าย

หนังสือรับสภาพหนี้ความเสียหายของบ้านพักราชการและดำเนินการซ่อม

1

หนังสือรับสภาพนี้ฉบับนี้ ทำขึ้นในวันที่.....

ข้าพเจ้า..... เป็น () ข้าราชการ () พนักงานมหาวิทยาลัย

() พนักงานราชการ () สูงจ้างประจำ () พนักงานเงินรายได้ () สูงจ้างชั่วคราว
ระดับ ตำแหน่ง สังกัด

เป็นผู้ดูแลบ้านเลขที่..... หมู่บ้าน..... ห้องชุดพักอาศัยตึก..... เลขที่.....
จำนวน () 1 หลัง () 1 ที่ นั่น

ข้าพเจ้าพร้อมกับเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมกันตรวจสอบบ้านพักที่ส่งคืน เมื่อวันที่ .. พ.ศ.
เวลา น. ข้าพเจ้าขอรับรู้ว่ามีความเสียหาย และความสกปรกในส่วนที่ข้าพเจ้าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบซ่อมแซม
และทำความสะอาดให้คืนสู่สภาพให้งานได้ตามปกติตั้งแต่.....

| | | |
|-------------------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 1. ค่าซ่อมด้านอาคาร | เป็นเงิน | บาท |
| 2. ค่าซ่อมด้านไฟฟ้า | เป็นเงิน | บาท |
| 3. ค่าซ่อมด้านประปา | เป็นเงิน | บาท |
| รวมค่าแซมแซม | เป็นเงิน | บาท + ค่าดำเนินการ ...30 %..... บาท |
| รวมเป็นเงินค่าซ่อมแซมเป็นเงิน | บาท | |
| 4. ค่าทำความสะอาด | เป็นเงิน | บาท |
| 5. อื่นๆ..... | | |

รวมเป็นเงินค่าซ่อมแซมที่พักเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

เงื่อนไขการซ่อมแซม (เปิดโอกาสให้ผู้ส่งคืนบ้านเลือก 1 ใน 2 กรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง) ดังนี้

() กรณีที่ 1 ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ดำเนินการซ่อม โดยจะดำเนินการซ่อมให้เสร็จภายใน

() 7 วัน () 15 วัน () 30 วัน

หากข้าพเจ้าไม่ดำเนินการซ่อมให้เสร็จตามกำหนดเวลาดังกล่าว ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ขอให้ทางมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการซ่อม
และทำความสะอาดโดยออกค่าใช้จ่ายให้ก่อนแล้วหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จหรือเงินอื่นใดของข้าพเจ้าที่คงจะได้รับจากทาง
ราชการซึ่งได้ ฯ กับข้าพเจ้าตามควรแก่กรณีท่อไปนี้

() กรณีที่ 2 ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางมหาวิทยาลัยฯ ประเมินความเสียหายและเรียกเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดจาก โดยข้าพเจ้ายินตีน้ำเงินมาชำระหนี้ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่ได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบหากข้าพเจ้าไม่จ่ายเงินชำระหนี้ในเวลาที่กำหนด ขอให้ทางราชการหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะฟังได้รับจากทางราชการ ชำระหนี้จนกว่าจะครบถ้วน หรือดำเนินการใดๆ กับข้าพเจ้าตามคราวแก่กรณี

2

ลงชื่อ.....เจ้าบ้าน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฝ่ายอาคาร
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฝ่ายประจำ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบฝ่ายไฟฟ้า
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงานซ่อมบำรุง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)